

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 288

620027 г. Екатеринбург, ул. Восточная 18.
тел. 237-82-80; 237-82-81 почта: mdou288@eduekb.ru сайт: <https://288rzd.tvoysadik.ru/>

УТВЕРЖДАЮ



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в МБДОУ детский сад
комбинированного вида № 288
на 2025 год.**

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ детский сад комбинированного вида № 288.

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Администрация
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях при заведующем в ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседания родительских комитетов, Советов педагогов; - родительских собраниях.	В течение года	Марченко О.Н., заведующий
1.3. Представление отчётов об исполнении планов мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования.	По запросу	Администрация
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения		

коррупции		
2.1. Заключение трудовых договоров с вновь принятыми работниками и допсоглашений с работающими сотрудниками.	По мере необходимости	Марченко О.Н., заведующий
2.2.Ознакомление вновь принятых работников с нормативной базой ДОУ по антикоррупционным мероприятиям	Постоянно	Марченко О.Н., заведующий
2.3. Размещение информации на стенде в ДОУ «Коррупции – нет!» и на официальном сайте в сети Интернет в разделе «Противодействие коррупции»	В течение года	Сычёва Н.С., старший воспитатель
2.4. Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования	ежегодно	Администрация Завхоз
2.5.Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	В течение года	Марченко О.Н., заведующий
2.6.Распределение выплат стимулирующего характера	В течение года	Комиссия по доплатам и надбавкам
2.7.Предоставление руководителем ДОУ в отдел организационной и кадровой работы управления образования сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга и несовершеннолетних детей.	ежегодно	Марченко О.Н., заведующий
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
3.1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Первая декада декабря	Сычёва Н.С., старший воспитатель
3.2. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т. ч. проведение занятий по правам ребенка в старших и подготовительных группах, родительских собраний)	Октябрь 2025 г.	Сычёва Н.С., старший воспитатель Гавриленко А.И., педагог-психолог
3.3. Изготовление памятки для родителей по антикоррупции	Февраль 2025 г.	Сычёва Н.С., старший воспитатель
3.4. Проведение выставки рисунков воспитанников ДОУ «Я и мои права»	Март 2025 г.	Сычёва Н.С., старший воспитатель Воспитатели групп
3.5. Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам	В течение года	Педагоги ДОУ

формирования антикоррупционного поведения		
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	В течение года	Администрация
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Май 2025 г.	Заведующий Старший воспитатель Воспитатели групп
4.3. Размещение на сайте ДОУ ежегодного отчета самообследования ДОУ	Март 2025 г.	
4.4. Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ. Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в ДОУ. Мониторинг электронных обращений на сайте ДОУ «Обратная связь»	В течение года	Заведующий Старший воспитатель
4.5. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	по мере поступления	Заведующий